

Curriculum vitae

1. Numele, prenumele, patronimicul:

SUSARENKU SVETLANA NISTOR

2. Profesia, funcția, locul de muncă, serviciu:

Director adjunct Societatea pe Acțiuni "SANFARM-PRIM"S.A.

3. Sexul: **feminin**

4. Anul și locul nașterii: **04.02.1963,**

Satul Glinjeni, Raionul Fălești, Republica Moldova

5. Naționalitatea – **moldoveancă**

6. Studiile - **superioare, Universitatea Liberă Internațională din Moldova**

Facultatea Economie

1979-1982 Școala de medicină de bază din Chișinău, specialitatea
farmacist

1970-1979 Școala medie s. Glinjeni, r-nul Fălești

7. Decorări sau alte stimulări cu care a fost distins, data decorării:

Diploma de onoare din partea Ministerului Sănătății;

Diploma de onoare din partea Guvernului Republicii Moldova

8. Adresa de domiciliu, **Republica Moldova,**

mun. Chișinău, str. Frumoasă nr. 21;

tel. mob. 069047255

9. Activitatea profesională

Anul angajării și concedierii	Funcția, cu indicarea organizației, întreprinderii, instituției
2005-prezent	Director adjunct "SANFARM-PRIM"S.A.
2008-2018	Membru al Consiliului de administrare, "SANFARM-PRIM"S.A.
1999-2005	Economist, "SANFARM-PRIM"S.A.
1992-1999	Laborant- farmacist, Spitalul de profil larg al Ministerului Afacerilor Interne.
1987-1992	Laborant- farmacist, Farmacia 420, Tiraspol din cadrul direcției Principale farmaceutice de pe lângă Ministerul Sănătății al RM.
1985-1987	Laborant analize chimice, Unitatea militară nr.29/2 din Tiraspol a Ministerului Afacerilor interne din Moldova
1982-1986	Șef-adjunct secție, Baza de medicamente din cadrul direcției Principale farmaceutice de pe lângă Ministerul Sănătății al RM.

Limbi vorbite : - română nativă,

- rusă fluent C1

- engleză – nivelul B1, nu am certificate, dar la serviciu aplic limba engleză în discuții cu furnizorii, în contracte.

10. Aptitudini practice: **cunoașterea computer-ului: Word for Windows, Excel 1-C, Power Point.**

11. Hobby: **literatura de orice fel, sport, muzică, turism.**