

Caiet de sarcini

Obiectul: *Concurs pentru achiziționarea echipamentelor de casă și de control pentru necesitățile „SANFARM-PRIM”S.A., inclusiv prestarea serviciilor de deservire a acestora în termenul de funcționare.*

Autoritatea contractantă: „SANFARM-PRIM”S.A.

Adresa: str. Grenoble, 149 A, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova

1. Descriere generală. Informații

1.1. În scopul identificării unui operator economic care ar asigura **achiziționarea echipamentelor de casă și de control pentru necesitățile „SANFARM-PRIM”S.A., inclusiv deservirea acestora în termenul de funcționare** a fost inițiată prezenta procedură.

1.2. Ofertanții urmează să întrunească cerințele de eligibilitate, calificare și selecție prescrise de Anunțul de participare. Cererea de participare, Oferta, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertanți și autoritatea contractantă se întocmește în limba română.

1.3. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții, operatorul economic completează oferta conform condițiilor stabilite de grupul de lucru pentru achiziții din cadrul „SANFARM-PRIM”S.A.

1.4. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

1.5. Grupul de lucru pentru achiziții din cadrul „SANFARM-PRIM”S.A. solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a presta serviciile, în conformitate cu prevederile legale.

1.6. La solicitarea grupului de lucru, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sânt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sânt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe.

1.7. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 5 ani prestarea serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea serviciilor

Grupul de lucru pentru achiziții din cadrul „SANFARM-PRIM”S.A. invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind **achiziționarea echipamentelor de casă și de control pentru necesitățile „SANFARM-PRIM”S.A., inclusiv deservirea acestora în termenul de funcționare** „SANFARM-PRIM”S.A. (conform anexei)

Nr.d/o	Cod CPV	Denumire servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	30140000-2	Lot 1.1. Echipamente casă și control staționar DATEX FP-700	buc	25	<p>Să ofere conectivitate RS 232, USB și Ethernet cu sistemul MEV (Monitorizarea Electronică a Vânzărilor) compatibil și înregistrat la Serviciul Fiscal de Stat.</p> <p>FP-700 să conțină un jurnal electronic integrat și GPRS pentru a se conecta la orice sistem de impozitare online.</p> <p>Mecanismul imprimantei: imprimare termică directă, Viteza de imprimare: până la 200 mm pe secundă</p> <p>Lățimea hârtiei: 80 mm sau 58 mm (640 puncte), Rezoluție: 203X203 DPI (8 x 8 dpmm)</p> <p>Schrift: Font A (12 x 24 puncte), Font B (9 x 24 puncte) Font C (8 x 24 puncte), Grosimea hârtiei: 60-150 micrometri, Diametrul benzii: 102 mm, Fiabilitate: cap termic până la 150 km, Cuțit până la 1 milion de circumvizii,</p> <p>Încărcarea hârtiei: Încărcare ușoară a hârtiei, Afișaj Operator: afișaj LCD grafic, 4 linii x 22 caractere (128x32) lumină spate LED, Logo: 576 x 96 puncte, Protocol: Protocol Datecs proprietar, Indicație LED: fără hârtie, deschidere capac</p> <p>Tastatură și butoane: Buton Pornit/Oprit, derulare bandă, 4 taste funcționale. Memorie fiscală: non-volatilă, poate suporta până la 2.900 de rapoarte zilnice, Modalități de plată: numerar, cec, Card, Credit, TMH, TME (+programabil)</p> <p>Numerar dintr-o monedă alternativă, Tipuri de coduri de bare: 1D, EAN 13, EAN 8, Code39, Code128, Inerleaved 2 of 5, Codabar</p> <p>Numărul maxim de vânzări într-o singură chitanță nu depășește 380, Interfețe: 1 x port RS-232C pentru conectare la PC</p> <p>1 x RJ-11 pentru afișaj extern, 1 x RJ-11 pentru deschiderea sertarului de bani, 1 X LAN-100 Mbps (100BASE-TX)</p> <p>1 x USB la COM prin USB tip B Bluetooth (opțional), GPRS (opțional)</p> <p>Sursa de alimentare: Tensiune de intrare: AC 180 / 240V~, 50Hz, 24V, 2.1 a, Dimensiuni: (LxlxH) 150 x 185 x 130 mm</p> <p>Greutate: 1700g</p> <p>Consumabile: caseta de primire SK-80T-45 80mm, 45 de metri sau SK-57T-60 57mm, 60 de metri</p> <p>Programe KKM pentru lucrul cu un computer: FTxtSell, FPrint</p> <p>IMPORTANT pentru operatorii economici participanți: aparatul de casă să fie compatibil și cu programul 1-C al „SANFARM-PRIM”S.A.</p> <p>Participanții vor prezenta copiile următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificatul de înregistrare, (extras de la ASP valabil): - actele permise (autorizația/ licența de activitate pentru serviciile respective) valabile cel puțin pe perioada contractului. <p>Având în vedere specificul „SANFARM-PRIM”S.A. Echipamentele de casă și de control trebuie să asigure inclusiv particularități tehnologice de funcționare necesită aplicarea unor algoritmi specializați de lucru ai</p> <ul style="list-style-type: none"> - echipamentelor de casă și de control pentru înregistrarea și transmiterea informației: (eliberarea medicamentelor pe rețete Memoria, celor achiziționate din bugetul de stat și eliberate gratuit etc.)
	30140000-2	Lot 1.2. Servicii de deservire tehnică. Serviciile sunt solicitate pentru 5 mașini de casă și control. Ofertantul trebuie să dispună de dreptul de a presta serviciile de deservire tehnică.	Cantitatea de bunuri deservite	25	<p>Serviciile sunt solicitate pentru 25 mașini de casă și control.</p> <p>Ofertantul trebuie să dispună de dreptul de a presta serviciile de deservire tehnică, respectiv va prezenta și licența de activitate.</p> <p>Modalitatea de deservire și costurile pot fi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. deservire lunară- se va indica costul lunar/anual, 2. la chemare- se va indica costul pentru chemare. <p>Termenul de executare a lucrărilor de la momentul chemării sau informării despre apariția problemei.</p>

3. Documente obligatorii la depunerea ofertei

3.1. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă la sediul „SANFARM-PRIM”S.A.

3.2. La depunerea ofertei, sunt obligatorii următoarele formulare:

a) Cererea de participare.

b) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice.

c) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț;

4. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în Anunțul de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

5. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

6. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

7. Toate documentele menționate se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

8. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă pe pagina web a „SANFARM-PRIM”S.A., și pot depune ofertele în mod electronic cât și pe suport de hârtie în plic sigilat. În cazul expedierii ofertei electronic, în titlul mesajului va fi indicat pentru participare la concursul „Echipamente de casă și control”, respectiv mesajul nu va fi deschis decât la ziua anunțată în prezența membrilor grupului de lucru pentru achiziții din cadrul „SANFARM-PRIM”S.A.

9. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

9.1. La evaluarea ofertei sunt obligatorii de a fi prezentate următoarele documente:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1.	Formularul ofertei	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii olografe/electronice;	Obligativ
2.	Specificații de preț	Original conform, confirmate prin aplicarea semnăturii olografe/electronice. În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuase a unei coloane oferta va fi respinsă.	Obligativ
3.	Specificații tehnice	Original conform, confirmate prin	Obligativ

		aplicarea semnăturii olografe /electronice. În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuase a unei coloane oferta va fi respinsă.	
4.	Certificat /decizie de înregistrare a întreprinderii, Extras din Registrul de Stat al Unităților de drept în care să fie indicat domeniul de activitate	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligativ
5.	Statutul societății în care este prevăzut domeniul respectiv de activitate	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice;	Dacă nu este indicat domeniul de activitate în Extrasul din Registrul
6.	Licență de activitate în domeniul prestării serviciilor de deservire a aparatelor de casă și control	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice; (dacă legislația prevede exercitarea acestei activități pe bază de licență)	Obligativ
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, emisă de Bancă confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligativ
8.	Certificat ce atestă calificarea specialiștilor în domeniul serviciilor de deservire tehnică	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice; Certificatele să fie valabile.	Obligativ
9.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit;	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligativ
10.	Declarație privind deservirea pentru a interveni unde sunt amplasate obiectivele autorității contractante. Asigură timpul de reacționare în termeni proximi (termenul de executare se va indica de către operator);	Original	Obligativ
11.	Declarație privind dotarea tehnică și certificate de calificare a specialiștilor în domeniu, cu prezentarea documentelor confirmative;	Original însoțită de copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a documentelor de calificare și dotare tehnică;	Obligativ
12.	Scrisori de recomandare din parte a măcar 2 (doi) beneficiari de servicii.	Original	Obligativ
13.	Declarație pe proprie răspundere a directorului/administratorului că toate informațiile prezentate în ofertă sunt corecte și veridice.	Original	Obligativ